



GOBERNACIÓN DEL
PUTUMAYO
NIT. 800.094.164-4

SECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

La Gobernación del Putumayo informa que en cumplimiento a lo establecido en Artículo 24 de la Ley 909 de 2004, modificado por la Ley 1960 de 2019, que se convoca a los funcionarios de Carrera Administrativa de la Planta de Personal, que cumplan los requisitos para proveer por encargo de acuerdo a los requisitos establecidos en el Manual de Funciones y Competencias (Decreto No. 0232 del 5 de agosto de 2019) por existencia de vacancia temporal del siguiente empleo:

IDENTIFICACION DEL EMPLEO	
Nivel	Técnico
Denominación	Técnico Área Salud
Código	323
Grado	01
Carácter del empleo	Carrera Administrativa
Área Funcional	Secretaria de Salud Departamental
Sede	Puerto Guzmán
Asignación Mensual	\$ 3.829.452
Formación Académica	Título de formación técnica en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento en: Ingeniería, Ambiental, Sanitaria y afines.
Experiencia	Doce (12) meses experiencia relacionada.
DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES	
1. Planear labores y actividades de promoción, prevención y control de las enfermedades transmitidas por vectores ETV, de conformidad con las normas técnicas establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social. 2. Realizar labores de apoyo en la coordinación, ejecución, supervisión y cumplimiento de las actividades programas en los municipios asignados, conforme las directrices impartidas por el superior inmediato. 3. Realizar la actualización de manera permanente de los censos de viviendas del área de trabajo asignada para el cumplimiento de sus funciones. 4. Apoyar las labores de información, educación, formación a la comunidad promoviendo la participación comunitaria y su empoderamiento de acuerdo con los lineamientos institucionales y la normatividad vigente en la materia. 5. Realizar labores de apoyo a las actividades de vigilancia e investigación entomológica y epidemiológica cuando sean requeridas por la Secretaría, conforme los lineamientos y procedimientos establecidos. 6. Realizar la consolidación de los informes presentados por los auxiliares del área de la salud y que corresponda a las áreas asignadas, conforme los lineamientos del superior inmediato.	



GOBERNACIÓN DEL
PUTUMAYO

NIT. 800.094.164-4

7. Las demás que se le asignen y que corresponda a la naturaleza del empleo.

Por medio de la presente, se hace saber a los funcionarios que cumplen con los requisitos de estudio y que consideren tener la experiencia relacionada y a todos los funcionarios que consideren tener el derecho a ser encargados, que cuentan con tres (3) días hábiles contados a partir de la publicación del presente aviso, para manifestar por escrito a la Secretaría de Servicios Administrativos de la Gobernación del Putumayo o a través de los correos institucionales: gestionhumana@putumayo.gov.co; serviciosadministrativos@putumayo.gov.co, o en medio físico al Edificio Principal de la Gobernación del Putumayo, Piso 4. Oficina de Gestión Humana, Mocoa – Putumayo.

Mocoa Putumayo, 30 de septiembre de 2025.



JAIRO FAVIAN ROSERO VALLEJO

Secretario de Despacho
Secretaría de Servicios Administrativos

Elaboró	César Fernando Pulido Montenegro	Profesional Especializado (E)	Oficina Gestión Humana	
---------	----------------------------------	-------------------------------	------------------------	---



SECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

La Gobernación del Putumayo informa que en cumplimiento a lo establecido en la Ley 1960 de 2019 que modifica el Art. 24 de la Ley 909 de 2004 y Decreto No. 0232 del 05 de agosto de 2019 (Manual de funciones) se ha realizado el estudio de las hojas de vida de los funcionarios de carrera administrativa de la planta de personal en el grado inmediatamente inferior al cargo ofertado y subsiguientes, con el fin de determinar los posibles servidores públicos que cumplen los requisitos de estudio para desempeñar por encargo el empleo **TÉCNICO ÁREA SALUD / CÓDIGO 323 / GRADO 01 / PLANTA NIVEL CENTRAL / SEDE PUERTO GUZMAN / VACANCIA TEMPORAL. ASIGNACION MENSUAL: \$ 3.829.452.00 M/CTE.**

Se revisan las historias laborales de 08 funcionarios en empleos inferiores, de acuerdo a la asignación salarial mensual, de la Planta Global Central:

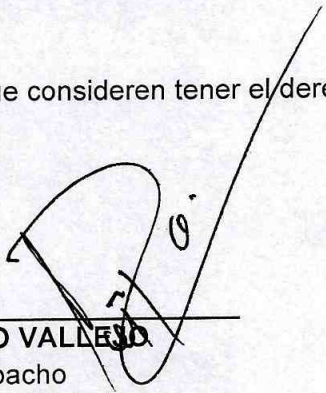
NOMBRES Y APELLIDOS	DENOMINACION DEL CARGO	CODIGO	GRADO	NIVEL
ALVARADO RODRIGUEZ CRISTIAN MARCEL	AUXILIAR AREA DE LA SALUD	412	01	ASISTENCIAL
ARDILA ANGULO NEGUIG ENRIQUE	AUXILIAR AREA DE LA SALUD	412	01	ASISTENCIAL
CABRERA LEDESMA CARLOS GUSTAYO	AUXILIAR AREA DE LA SALUD	412	01	ASISTENCIAL
CALPA CARRERA LEDY ROCIO	AUXILIAR AREA DE LA SALUD	412	01	ASISTENCIAL
CLAROS VALENCIANO DIDIER	AUXILIAR AREA DE LA SALUD	412	1	ASISTENCIAL
GETIAL MUÑOZ EDWIN JAIR	AUXILIAR AREA DE LA SALUD	412	01	ASISTENCIAL
GOMEZ GAYIRIA DIANA MARIA	AUXILIAR AREA DE SALUD	412	01	ASISTENCIAL
ILES CLAUDIA LORENA	AUXILIAR AREA DE LA SALUD	412	01	ASISTENCIAL

Los 08 funcionarios cumplen con el requisito de estudio, por tanto, una vez concluya el periodo de convocatoria, se adelantará la revisión de las historias laborales de quienes manifiesten el interés.

Igualmente se informa que se solicitó a la **Secretaría de Educación** la verificación de cumplimiento de requisitos de **formación**, por tanto, se anexa certificación emanada por Gestión Humana de dicha dependencia.

Se exhorta a TODOS los funcionarios sin excepción que consideren tener el derecho al encargo a manifestar el interés.

Mocoa, 30 de septiembre de 2025.


JAIRO FAVIAN ROSERO VALLEJO
Secretario de Despacho
Secretaría de Servicios Administrativos

Elaboró	César Fernando Pulido M.	Profesional Especializado (E)	Oficina Gestión Humana
---------	--------------------------	-------------------------------	------------------------